

S T A T U T
AKADEMIJE INŽENJERSKIH
NAUKA CRNE GORE

Na osnovu člana 23. Zakona o nevladinim organizacijama ("Sl. list CG" br. 39/11) i tačke 7. Odluke o osnivanju nevladinog udruženja Akademija inženjerskih nauka Crne Gore od 05. 09. 2007. godine, Skupština Akademije inženjerskih nauka Crne Gore, postupajući u skladu sa članom 40. Statuta, na sjednici od 23. 02. 2015. godine, usvojila je Izmjene i dopune Statuta od 06. 07. 2012. godine, a potom usvojila cjelovit:

S T A T U T

AKADEMIJE INŽENJERSKIH NAUKA CRNE GORE

I. OPŠTE ODREDBE

1. OSNIVANJE

Član 1.

Nevladino udruženje Akademija inženjerskih nauka Crne Gore osnovano je na Osnivačkoj skupštini održanoj u Podgorici 05. 09. 2007. godine i upisano u Registar nevladinih udruženja pod rednim brojem 4090, dana 21. 09. 2007. godine.

2. NAZIV I SJEDIŠTE

Član 2.

Puni naziv nevladinog udruženja je Akademija inženjerskih nauka Crne Gore (u daljem tekstu: Akademija).

Skraćeni naziv Akademije je: AINCG

Sjedište Akademije je u Podgorici, Građevinski fakultet, Džordža Vašingtona bb.

U korespondenciji sa inostranstvom naziv Akademije na engleskom jeziku je: Academy of Engineering Sciences of Montenegro.

3. OBILJEŽJA

Član 3.

Akademija ima svoj pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 3 cm po čijem obodu piše: Akademija inženjerskih nauka Crne Gore – Podgorica. U sredini pečata je amblem Akademije čije rješenje u posebnom postupku utvrđuje Predsjedništvo Akademije.

Štambilj Akademije je pravougaonog oblika, dimenzija 4.7×1.7 cm, sadrži puni naziv, sjedište i znak Akademije, kao i prostor za upis broja akta i datum zavođenja.

Odluku o načinu upotrebe i odgovornim licima za čuvanje pečata i štambilja, donosi Predsjedništvo Akademije.

Akademija ima svoj dan.

Dan Akademije je 05. Septembar, kada je 2007. godine održana Osnivačka skupština Akademije.

Dan Akademije se obilježava na način bliže utvrđen odlukom Predsjedništva Akademije.

4. ZASTUPANJE

Član 4.

Akademiju zastupa i potpisuje predsjednik Akademije.

Predsjedništvo, na prijedlog predsjednika Akademije, može u opravdanim slučajevima ovlastiti potpredsjednika Akademije za zastupanje Akademije.

II. DJELATNOST

Član 5.

Akademija je institucija koja objedinjuje izabrane afirmisane i dokazane naučnike – stvaraoce u oblastima inženjerskih nauka, sa misijom da doprinosi unapređenju inženjerskih nauka i tehničko-tehnološkom razvoju Crne Gore.

Član 6.

Akademija:

- razvija i unapređuje, samostalno i u saradnji sa drugim institucijama, naučno-istraživački rad;
- organizuje naučne i stručne skupove, naučne i stručne tribine i naučna i stručna savjetovanja u oblasti inženjerskih disciplina;
- analizira naučna otkrića i ukazuje na njihovu primjenjivost u Crnoj Gori;
- širi i populariše naučna i stručna saznanja;
- daje inicijative, prijedloge i mišljenja o tehnološkom i ekonomskom razvoju u Crnoj Gori;
- daje inicijative i prijedloge za izradu programa naučnog i tehnološkog razvoja Crne Gore;
- učestvuje u realizaciji i ocjeni naučnih projekata i projekata tehnološkog razvoja;
- izrađuje studije, ekspertize i projekte iz oblasti inženjerskih disciplina;
- pomaže osposobljavanju i usavršavanju inženjerskog kadra;
- prati razvoj postojećih i nastajanje novih inženjerskih oblasti i disciplina i podstiče njihov razvoj u nauci, praksi i školstvu Crne Gore;
- podstiče i njeguje naučnu i stručnu kritiku;
- izdaje publikacije u okviru svoje djelatnosti;
- ostvaruje saradnju sa drugim naučnim i stručnim organizacijama, ustanovama i licima, u zemlji i inostranstvu.
- daje mišljenje o prijedlozima zakona i podzakonskih akata i standarda kojima se regulišu pitanja tehničko-tehnoloških djelatnosti i razvoja Crne Gore;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom Akademije.

Član 7.

Akademija svojim programom rada detaljnije utvrđuje oblike, vrste i sadržaje svojih aktivnosti.

III. ČLANSTVO

Član 8.

Akademija ima u svom sastavu redovne, vanredne, počasne i inostrane članove. Za ostvarivanje svojih ciljeva Akademija sarađuje sa organizacijama – partnerima. Akademija u posebnom djelovodniku vodi evidenciju svih svojih članova.

Član 9.

Za redovnog člana Akademije može biti izabran istaknuti inženjer naučnik - stvaralac, državljanin Crne Gore, čiji rezultati u oblasti inženjerskog stvaralaštva i nauke predstavljaju visoko dostignuće po čemu je stekao značajan ugled.

Za vanrednog člana Akademije može biti izabran istaknuti inženjer naučnik - stvaralac, državljanin Crne Gore, čiji rezultati u oblasti inženjerskog stvaralaštva i nauke predstavljaju značajno dostignuće.

Za počasnog člana Akademije može biti proglašen istaknuti naučnik - stvaralac, državljanin Crne Gore, koji je dao značajan doprinos razvoju djelatnosti iz oblasti rada ove Akademije.

Za inostranog člana Akademije može biti izabran istaknuti inženjer naučnik - stvaralac, koji nije državljanin Crne Gore, čiji su rezultati značajno doprinijeli razvoju ili primjeni inženjerskog stvaralaštva i nauke i u Crnoj Gori.

Organizacije – partneri su pravna lica (univerziteti, fakulteti, instituti, javna preduzeća, državne institucije, komore, privredna društva) sa kojima postoji obostrani interes za saradnju.

Član 10.

Prava i dužnosti članova Akademije su:

- da se bave naučnim ili visokostručnim stvaralačkim radom i da saopštavaju rezultate svoga rada;
- da biraju i budu birani u organe Akademije u skladu sa normativnim aktima Akademije;
- da u javnom životu čuvaju etiku struke i da se zalažu za ostvarivanje ciljeva i programa Akademije;
- da redovno učestvuju u radu odgovarajućih organa i tijela Akademije.

Pravo organizacija – partnera su:

- stalna saradnja i raspoloživost članova Akademije za dobijanje savjeta i preporuka po njihovom zahtjevu;
- obavještenje o svim bitnim aktivnostima Akademije;
- pozivanje na sve skupove od interesa koje organizuje Akademija;
- dobijanje određenog broja štampanih publikacija Akademije;
- oglašavanje u publikacijama i na sajtu Akademije;

Obaveza organizacija – partnera je godišnja članarina Akademiji. Visina članarine je dogovor obje strane.

Član 11.

Članstvo u Akademiji prestaje na lični zahtjev člana. Zahtjev se u pisanoj formi dostavlja Predsjedništvu Akademije.

Član 12.

Akademija se stara da svojim redovnim i vanrednim članovima stvori uslove za uspješan naučni i stručni rad i preduzima mjere da im se takav rad omogući i u drugim naučnim i stručnim institucijama i organizacijama.

Član 13.

Izbor novih članova Akademije obavlja se, po pravilu, svake treće godine.

Pristup organizacijama – partnerima je stalno otvoren. Verifikaciju izbora organizacija – partnera vrši Predsjedništvo i o tome obavještava Skupštinu.

Član 14.

Pravo predlaganja kandidata za nove članove Akademije imaju: odjeljenje Akademije ili tri člana Akademije, od kojih su najmanje dva iz naučne oblasti iz koje je i kandidat.

Uz prijedlog mora biti priložena i pisana saglasnost predloženog kandidata.

Član 15.

O izboru članova odlučuje Skupština Akademije.

Postupak izbora novih članova Akademije bliže je određen Pravilnikom koji donosi Skupština Akademije.

Član 16.

Odluka o izboru članova je punovažna ukoliko sjednici Skupštine prisustvuje najmanje 2/3 članova Akademije i za nju glasa više od polovine od ukupnog broja članova.

U utvrđeni kvorum se ne računaju članovi koji godinu i više dana zbog bolesti, boravka u inostranstvu ili drugih opravdanih ili neopravdanih razloga ne učestvuju u radu Akademije.

Član 17.

Članovima Akademije uručuje se Diploma o članstvu u Akademiji.

Oblik i sadržaj Diplome utvrđuje Predsjedništvo Akademije.

IV. ORGANI AKADEMIJE

Član 18.

Organi Akademije su:

- Skupština;
- Predsjedništvo;
- Predsjednik;
- Nadzorni odbor i
- Odjeljenja Akademije.

Akademija ima i potpredsjednika, generalnog sekretara i sekretare odjeljenja.

Akademija svoje aktivnosti obavlja i preko radnih tijela koje, po potrebi, formiraju organi Akademije.

1. SKUPŠTINA AKADEMIJE

Član 19.

Skupština Akademije je najviši organ upravljanja Akademije.

Skupštinu Akademije čine svi redovni i vanredni članovi Akademije.

Član 20.

Skupština Akademije:

- donosi Statut Akademije i usvaja njegove izmjene i dopune;
- odlučuje o izboru novih članova i konstatuje prestanak članstva na osnovu ličnog zahtjeva člana Akademije;
- odlučuje o obrazovanju odjeljenja Akademije;

- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Akademije;
- bira i razrješava Nadzorni odbor Akademije;
- imenuje i razrješava generalnog sekretara Akademije;
- donosi program i plan rada Akademije;
- razmatra rezultate rada Akademije;
- donosi finansijski plan i usvaja izvještaj o poslovanju Akademije;
- donosi Poslovnik o radu Skupštine Akademije;
- odlučuje o međunarodnoj saradnji i učlanjenju u odgovarajuće inostrane akademije i slične institucije.
- odlučuje o uspostavljanju saradnje sa drugim naučnim i stručnim institucijama u Crnoj Gori;
- radi i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Član 21.

Skupština Akademije se održava najmanje jedanput godišnje.
Skupštinu Akademije zakazuje Predsjednik na prijedlog Predsjedništva.

Član 22.

Skupština Akademije punopravno odlučuje ako joj prisustvuje više od polovine članova, osim u slučaju definisanom u članu 16, stav 2. ovog Statuta.

Odluke su punovažne ako za njih glasa više od polovine prisutnih članova Akademije.

2. PREDSJEDNIŠTVO AKADEMIJE

Član 23.

Predsjedništvo Akademije je izvršni organ Skupštine Akademije.

Predsjedništvo Akademije čine: Predsjednik, Potpredsjednik, Generalni sekretar i sekretari odjeljenja.

Predsjednik, Potpredsjednik i Generalni sekretar, po pravilu, trebaju biti iz različitih odjeljenja.

Član 24.

Predsjedništvo Akademije:

- rukovodi radom Akademije između dvije Skupštine;
- donosi odluke o sazivanju Skupštine Akademije i utvrđuje prijedlog dnevnog reda;
- utvrđuje prijedlog programa rada Akademije;
- stara se o realizaciji odluka i zaključaka Skupštine Akademije;
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana Akademije;
- donosi odluke o organizovanju stručnih i naučnih savjetovanja, seminara i drugih radnih sastanaka;
- podnosi Skupštini Akademije izvještaj o radu i izvještaj o finansijskom poslovanju;
- utvrđuje program međunarodne saradnje;
- donosi Poslovnik o radu Predsjedništva Akademije;
- obavlja i druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva i programa rada Akademije utvrđenih zakonom i Statutom.

Član 25.

Radom Predsjedništva rukovodi Predsjednik Akademije.

Predsjedništvo Akademije punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine njegovih članova.

Predsjedništvo Akademije odlučuje većinom glasova ukupnog broja njegovih članova.

3. PREDsjedNIK AKADEMIJE

Član 26.

Predsjednik Akademije:

- zastupa i predstavlja Akademiju u zemlji i inostranstvu;
- predsjedava Skupštinom Akademije;
- stara se o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Predsjedništva Akademije;
- ovlašćeni je finansijski nalogodavac, što može prenijeti i na Generalnog sekretara;
- u izuzetno hitnim slučajevima odlučuje i o pitanjima iz nadležnosti Predsjedništva Akademije, uz obavezu da o tome informiše Predsjedništvo na prvoj narednoj sjednici;
- izvršava i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Član 27.

Predsjednik Akademije se bira iz redova redovnih članova Akademije.

Mandat Predsjednika Akademije traje četiri godine i može biti biran u najviše dva uzastopna mandata.

Predsjednika Akademije, u njegovoj odsutnosti, zamjenjuje potpredsjednik Akademije.

Član 28.

Kandidata za predsjednika Akademije predlažu: Predsjedništvo, odjeljenja ili najmanje 7 članova Akademije, po pravilu, iz više odjeljenja Akademije.

Prijedlog se podnosi u pisanoj formi najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira Predsjednik Akademije.

Uz prijedlog se dostavlja obrazloženje u kome se navode naučni, stručni, organizacioni i drugi relevantni kvaliteti kandidata i rezultati rada i djelovanja u Akademiji.

Uz prijedlog se dostavlja i izjava sa potpisom kandidata da je saglasan sa kandidaturom.

Listu kandidata za predsjednika Akademije utvrđuje Predsjedništvo.

Kandidat dostavlja i na izornoj Skupštini obrazlaže program rada, svoje viđenje razvoja i načina funkcionisanja Akademije tokom mandata za koji se bira.

Glasanje za Predsjednika Akademije je tajno.

Ukoliko do utvrđenog roka nije podnesen prijedlog za predsjednika Akademije, Skupština će većinom glasova utvrditi kandidata za Predsjednika.

4. NADZORNI ODBOR

Član 29.

Nadzorni odbor obavlja kontrolu materijalnog i finansijskog poslovanja i o tome podnosi izvještaj Skupštini Akademije.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova svojih članova. Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine.

5. ODJELJENJE AKADEMIJE

Član 30.

Odjeljenje Akademije obrazuje se za jednu ili više naučnih oblasti. Odjeljenje čine redovni i vanredni članovi Akademije.

Odjeljenje se može formirati ukoliko u toj naučnoj oblasti ima najmanje tri člana Akademije.

Član Akademije može, osim u odjeljenju Akademije kome pripada po svojoj specijalnosti, učestvovati u radu i drugih odjeljenja, bez prava odlučivanja.

Član 31.

Odjeljenja Akademije su :

- Odjeljenje biotehničkih nauka;
- Odjeljenje građevinskih, arhitektonskih i geodetskih nauka;
- Odjeljenje elektrotehničkih nauka;
- Odjeljenje mašinskih nauka;
- Odjeljenje rudarsko – geoloških i tehnološko – metalurških nauka.

Član 32.

Odjeljenje Akademije:

- razmatra pitanja iz oblasti struka i nauka za koje je obrazovano;
- utvrđuje program rada odjeljenja i preduzima mjere za njegovu realizaciju;
- utvrđuje finansijski plan za rad odjeljenja Akademije;
- razmatra izvještaj o radu Akademije;
- razmatra prijedloge pojedinih projekata, planova i drugih dokumenata i normativnih akata koji se podnose Skupštini Akademije na usvajanje;
- razmatra aktivnosti svojih odbora, ukoliko ih ima, i koordinira njihov rad;
- daje naučnim i drugim ustanovama mišljenja i prijedloge, po sopstvenoj inicijativi ili na njihov zahtjev, o pitanjima značajnim za razvoj i unapređenje nauke i struke;
- bira i razrješava sekretara odjeljenja.

Član 33.

Sekretar odjeljenja se bira iz reda redovnih članova Akademije.

Mandat sekretara odjeljenja traje četiri godine.

Sekretar odjeljenja se stara o radu odjeljenja i izvršenju njegovih odluka, predsjedava sjednicama i referiše Predsjedništvu i Skupštini Akademije o pitanjima iz svog domena rada.

Sekretara odjeljenja, u njegovoj odsutnosti, zamjenjuje član odjeljenja koga on ovlasti.

Član 34.

U okviru odjeljenja Akademije mogu se obrazovati odbori, o čemu odluku donosi Predsjedništvo, na prijedlog odgovarajućeg odjeljenja.

Članovi odbora i drugih radnih tijela biraju se iz redova članova Akademije, kao i iz redova istaknutih naučnika i stručnjaka inženjerskih disciplina.

Rukovodioca i članove odbora ili drugih radnih tijela imenuje odjeljenje Akademije na čiji prijedlog su i obrazovani.

5. POTPREDSJEDNIK AKADEMIJE

Član 35.

Potpredsjednik Akademije bira se na predlog predsjednika Akademije a nakon provedenih konsultacija u Predsjedništvu i odjeljenjima.

Mandat potpredsjedniku Akademije traje četiri godine i može biti biran u najviše dva uzastopna mandata.

Glasanje za izbor potpredsjednika Akademije je tajno.

Potpredsjednik Akademije zamjenjuje Predsjednika kada on nije u mogućnosti da obavlja predviđene poslove.

6. GENERALNI SEKRETAR AKADEMIJE

Član 36.

Generalni sekretar Akademije:

- priprema prijedloge odluka Predsjedništva Akademije;
- vodi tekuće poslove Akademije;
- pomaže u radu Predsjedniku i sekretarima odjeljenja Akademije;
- stara se o koordinaciji u domenu stručnih poslova koji se obavljaju kroz srodne strukovne institucije;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom, odlukama Predsjedništva Akademije i predsjednika Akademije.

Član 37.

Generalnog sekretara Akademije imenuje Skupština na prijedlog Predsjednika Akademije na period od četiri godine.

V. JAVNOST RADA AKADEMIJE

Član 38.

Rad Akademije je javan.

Članovi Akademije i javnost se obavještavaju o radu Akademije neposredno, putem odgovarajućih publikacija, preko javnih štampanih i elektronskih medija i na drugi pogodan način, o čemu se staraju predsjednik i generalni sekretar Akademije.

VI. SREDSTVA AKADEMIJE

Član 39.

Sredstva za rad Akademije se stiču iz dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, članarina organizacija – partnera, pomoći drugih organizacija i institucija, finansijskih sredstava odgovarajućih državnih institucija, po osnovu svoje djelatnosti, kao i iz drugih izvora, u skladu sa zakonom.

Član 40.

Akademija donosi svoj godišnji finansijski plan.

Finansijskim planom se raspoređuju sredstva po namjenama.

VII. IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 41.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta Akademije mogu dati:

- Skupština Akademije;
- Predsjedništvo Akademije;
- Odjeljenje Akademije;
- najmanje 5 članova Akademije.

Inicijativa mora biti obrazložena i u pisanom obliku se podnosi Predsjedništvu, koje priprema prijedlog za Skupštinu Akademije.

Član 42.

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Akademije.

VIII. PRESTANAK RADA AKADEMIJE

Član 43.

Akademija prestaje sa radom odlukom Skupštine onda kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Akademije, kao i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

IX. PRELAZNE ODREDBE

Član 44.

Redovni i dopisni članovi Akademije inženjerskih nauka Srbije i Crne Gore iz Crne Gore, izabrani po postupku i aktima te Akademije, su redovni članovi Akademije njenim osnivanjem.

Redovni članovi Akademije su i svi njeni članovi izabrani u periodu od Osnivačke skupštine do dana usvajanja ovoga Statuta, a po aktima ove Akademije.

X. STUPANJE NA SNAGU STATUTA

Član 45.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Skupštine Akademije.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje da važi Statut usvojen na Skupštini Akademije od 06. 07. 2012. godine.

U Podgorici, 23.02.2015. godine

Predsjednik Akademije,
Prof. dr Radenko Pejović